**高雄市學生輔導諮商中心**

**學校社工師轉介服務結案表**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 個案案號 |  | 就讀學校與年級 | |  | 開案日期 | |  |
| 學生姓名 |  | | | | 結案日期 | |  |
| 結案原因 | □主要求助問題改善（轉介議題說明： ）  □個案就學穩定或順利畢業  □個案或全家行蹤不明三個月以上，或搬離本市  □個案已安置於外縣市(進入社政/司法安置)  □社工師服務6個月後，案家/案主仍強烈抗拒，無工作之可能性  □問題已非中心服務項目，轉介其他單位（說明： ）  □其他（說明： ） | | | | | | |
| 服務歷程  簡述 | 建議撰寫方向：   1. 略述「主訴問題」與「學校轉介期待」（簡短即可）。 2. 說明不同輔導處遇階段（可區分為服務初期、服務中期、服務後期）的服務進程（例如：重要事件、介入策略、服務對象及網絡的回應、服務成效等），是如何回應個案的主訴問題。 3. 評估整體服務歷程是否有助於達成所勾選的結案原因。 | | | | | | |
| 後續服務  建議 | 建議撰寫方向：個案結案後，學校端後續對於個案可提供的具體協助或注意事項。 | | | | | | |
| **社工師** | | | **督導** | | | **歸檔日期** | |
| 填寫日期： 年 月 日 | | | 審閱日期： 年 月 日 | | |  | |

備註：結案後之翌月底前，應完成轉介服務結案表之繳交。